

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **333**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 462 (1)

Καθιέρωση εξαίρεσης από πενθήμερη εργασία των υπαλλήλων των Υπηρεσιών του Δήμου Μαρώνειας - Σαπών του Νομού Ροδόπης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεων της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "Περί καθιερώσεως πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων και τροποποιήσεως αυτής"» (ΦΕΚ 126/Α').

5. Το άρθρο 36 του νομού 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπάλληλων».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την Τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

7. Την Αρ. Πρωτ. Οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.».

8. Την αριθμ. 202/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγγραφο του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών του Νομού Ροδόπης περί «καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των Υπηρεσιών του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών του Νομού Ροδόπης για το έτος 2017».

9. Την αριθ. 4/6-2-2015 (ΦΕΚ 24Α/6-2-2015) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Νομού 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών του Νομού Ροδόπης Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μαρώνειας - Σαπών.

Λόγω λειτουργίας της Υπηρεσίας, με τη συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της για απογευματινή εργασία και για νυχτερινή εργασία και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για:

α) συνεχείς βλάβες στα δίκτυα ύδρευσης των οικισμών του Δήμου, οι οποίες συμβαίνουν οποιαδήποτε ώρα και ημέρα της εβδομάδας και χρήζουν άμεσης αντιμετωπίσεις ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη υδροδότηση των κάτοικων,

β) την αύξηση των δραστηριοτήτων στον τομέα της ύδρευσης στην περιοχή λόγω θερινών κατοικιών,

γ) τη μείωση του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων.

Για το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μαρώνειας - Σαπών, προκαλείται δαπάνη για το έτος 2017 ποσού 34.500€ εις βάρος του ΚΑΕ 10-6012, ΚΑΕ 10-6022, ΚΑΕ 20-6012, ΚΑΕ 20-6022, ΚΑΕ 25-6012 τα οποία έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους.

Πιο συγκεκριμένα, ο αριθμός υπαλλήλων ορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΛΑΔΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	4
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΙΔΑΧ)	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΙΔΑΧ)	2
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2
ΣΥΝΟΛΟ	9

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 16 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 9724 (2)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Λευκάδας για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα "Καλλικράτης"»,

β) 8Α παρ. 4 περ. α υποπερ. δδ) του π.δ. 139/2011 (ΦΕΚ 232 Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου»,

γ) 3 έως 27 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης»,

δ) 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α') «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»,

ε) της αριθμ. 2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 (Α.Δ.Α.: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2) εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός Επικράτειας».

στ) 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α') «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»,

ζ) της αριθμ. 4/2015 (ΦΕΚ 24 Α') Πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου.

2. Το αριθμ. 693/11-01-2017 έγγραφο της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λευκάδας, με το οποίο ζητείται ο καθορισμός του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας όλων των υπαλλήλων του Δήμου Λευκάδας βάσει των υπηρεσιακών του αναγκών.

3. Την αριθμ. 24976/02-12-2016 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λευκάδας, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017 για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από τη σχετική απόφαση μας, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Λευκάδας για το έτος 2017, αναλόγως κλάδου, κατηγορίας και ειδικότητας αυτών, ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ- ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
ΠΕ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
ΔΕ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10
	ΔΕ 38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	10
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	25
	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
ΤΕ	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	20
ΔΕ	ΔΕ 38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	20
	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		
ΠΕ	ΠΕ11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	15
ΔΕ	ΔΕ 38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	10

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΠΕ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ	60
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	60
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
ΤΕ	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	60
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΜΗΧ/ΩΝ	60
ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	60
	ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	60
	ΔΕ ΤΕΧΝ.ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	60
ΥΕ	ΥΕ ΕΡΓ. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	60
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ		
ΠΕ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
ΤΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ)	60
ΔΕ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ		
ΠΕ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	30
ΤΕ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	30
ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	30
	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	30
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ		
ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60
	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	20
ΤΕ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	60
	ΤΕ 22 ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	60
	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	20
	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	20
ΔΕ	ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΩΝ	60
	ΔΕ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ – ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	20
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ – ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	20
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	20
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ		
ΔΕ	ΔΕ 38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	10
	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	10
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ		
ΠΕ	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	60
ΤΕ	ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	60
ΔΕ	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	60
Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ		
ΠΕ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5
ΤΕ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		
ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10
	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60

ΤΕ	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	15
	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΙΧΘΥΟΚΟΜΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ	15
ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10
ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ		
ΔΕ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60

Οι ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα κατανέμονται ισομερώς κατά μήνα ή ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες της κάθε υπηρεσίας.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λευκάδας οικονομικού έτους 2017 ύψους 15.000,00 ευρώ που θα βαρύνει τους Κ.Α. 10-6422, 20-6422, 25-6422, 30-6422 και 50-6422.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 26 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 5754 (3)

Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας χώρων στάθμευσης του Δήμου Κέρκυρας.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα "Καλλικράτης"»,

β) 36 παρ. 3 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α/2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»,

γ) 8 Α' παρ. 4 περ. α υποπερ. δδ) του π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232 Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου»,

δ) 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α/2014) και την υπ' αριθμ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου.

2. Το υπ' αριθμ. 22/02-01-2017 έγγραφο του γραφείου Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κέρκυρας, με το οποίο μας απεστάλη η υπ' αριθμ. 19-706/14-12-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κέρκυρας, με την οποία αποφασίστηκε η λειτουργία του χώρου στάθμευσης στην Κάτω Πλατεία του Δήμου Κέρκυρας ολόκληρη την εβδομάδα από τις 07.00 έως τις 23.00.

3. Το γεγονός ότι με την ανωτέρω απόφαση θα αντιμετωπιστούν ζητήματα εξυπηρέτησης της καθημερινότητας των πολιτών.

4. Την αριθμ. 1088/11-01-2017 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών του Δήμου Κέρκυρας περί πρόβλεψης πίστωσης στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2017 για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από την απόφαση αυτή, αποφασίζουμε:

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία του χώρου στάθμευσης στην Κάτω Πλατεία του Δήμου Κέρκυρας καθιερώνουμε το ωράριο λειτουργίας του ολόκληρη την εβδομάδα με δυο εργαζόμενους ανά βάρδια από τις 07.00 έως τις 23.00.

Η ημέρα υποχρεωτικής ανάπαυσης θα καθορίζεται βάσει των υπηρεσιακών αναγκών.

Η ημέρα του Σαββάτου δε θεωρείται ημέρα αργίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόληση του κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα ανέρχεται στο ύψος των 10.047,48€ περίπου και θα βαρύνει τους Κ.Α. 70.02.6021 και 70.02.6052 του προϋπολογισμού του Δήμου Κέρκυρας οικονομικού έτους 2017.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 26 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 303 (4)

Ίδρυση εργαστηρίου στο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 80, παρ. 22α, του ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/06.09.2011 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 47 του ν. 4025/2011 (Φ.Ε.Κ. 228/02.11.2011 τ.Α'), συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ.8 του ν. 4076/2012 (Φ.Ε.Κ. 159/10.08.2012 τ.Α') και τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 34 παρ. 2 του ν. 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. 24/30.01.2013 τ.Α').

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 4 του ν. 3794/2009 (Φ.Ε.Κ. 156/04.09.2009 τ.Α') «Ρύθμιση θεμάτων του Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης

Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 (Φ.Ε.Κ. 258/08.12.2014 τ.Α'), «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», με το οποίο προστέθηκε παρ. 24 στο άρθρο 80 του ν. 4009/2011.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (Φ.Ε.Κ. 83/11.05.2016 τ. Α'), «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» με το οποίο αντικαταστάθηκε το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (Φ.Ε.Κ. 258/08.12.2014 τ. Α') «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

5. Το π.δ. 69/2013 (Φ.Ε.Κ. 119/28.05.2013 τ.Α'), «Μετονομασία Τμημάτων -Συγχώνευση Τμημάτων - Κατάργηση Παραρτήματος - Κατάργηση Τμημάτων - Συγκρότηση Σχολών του ΤΕ.Ι Πειραιά», όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 127/2013 (Φ.Ε.Κ. 190/16.09.2013 τ.Α').

6. Τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πειραιά (Φ.Ε.Κ. 3257/20.12.2013 τ.Β').

7. Την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Τ.Ε.Ι. Πειραιά όσον αφορά στον τίτλο του ιδρύματος (Φ.Ε.Κ. 3681/31.12.2014 τ.Β').

8. Την αριθ. 2108/20-07-2016 απόφαση του Προέδρου του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. (Φ.Ε.Κ. 2366/01.08.2016 τ.Β') «Ρύθμιση θεμάτων του Οργανισμού του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα».

9. Την πράξη 09/16.09.2016 (θέμα 6°) της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Αυτοματισμού Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. (ΑΔΑ: 7ΑΑΕ46914Υ-ΝΡΠ).

10. Την πράξη 12/20.09.2016 (θέμα 2°) της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. (ΑΔΑ: 7ΖΟΙ46914Υ-2ΚΣ).

11. Την πράξη 38/15.12.2016 (θέμα 11°) της Συνέλευσης του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., με την οποία εγκρίνεται η ίδρυση Διατμηματικού θεσμοθετημένου Εργαστηρίου των Τμημάτων Μηχανικών Αυτοματισμού Τ.Ε. και Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. (ΑΔΑ: Ω99Φ46914Υ-ΚΙ6).

12. Την πράξη Συμβουλίου Τ.Ε.Ι. Πειραιά 6/29.03.2013 (Φ.Ε.Κ. 170/17.04.2013 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) που αφορά στον διορισμό του Προέδρου του Τ.Ε.Ι Πειραιά, Λάζαρου Βρυζίδη, όπως τροποποιήθηκε με την Πράξη Συμβουλίου Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. 10/26.10.2015 (Φ.Ε.Κ. 781/03.07.2015 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).

13 Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμα ο Οργανισμός του Ιδρύματος.

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού εγκρίνει:

Άρθρο 1
Ίδρυση - Ονομασία

Ιδρύεται από τα τμήματα ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΕ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΕ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Τεχνολογικού Τομέα Πειραιά (ΑΕΙ ΤΤ ΠΕΙΡΑΙΑ), το διατμηματικό εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Νέων Τεχνολογιών στις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Σπουδές το Πολιτισμό και τις Τέχνες» - «Laboratory of New Technologies in Digital Humanities, Cultural Studies and Arts». Με ακρώνυμο «ΕΝΤΨΑΣΠΤ» - «LNTDHCSA». Το αντικείμενο του εργαστηρίου είναι να εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο διεπιστημονικό πεδίο των Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών και της Πληροφορικής. Οι σκοποί του εργαστηρίου είναι:

1. Σχεδίαση και κατασκευή Εφαρμογών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στις Επιστήμες του Ανθρώπου, σε θέματα Πολιτισμού και των Τεχνών (ΙΣΤΟΡΙΑ, ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑ, ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑ, ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΙΑ, ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ, ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ, ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ, ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ, ΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΙΑ, ΒΙΟΛΟΓΙΑ, ΜΟΥΣΙΚΗ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ-ΘΕΑΤΡΟ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ).

2. Εισαγωγή και χρήση Νέων Καινοτόμων Ψηφιακών Τεχνολογιών στη διαχείριση και επεξεργασία κειμένου και οπτικοακουστικού υλικού.

3. Ανάπτυξη Ψηφιακών Συλλογών στο χώρο των Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Σπουδών και Τεχνών.

4. Ανάπτυξη Εργαλείων Πιστοποίησης Έργων Τέχνης και Λογοτεχνίας.

5. Μελέτη της χρήσης και των επιπτώσεων των νέων ψηφιακών τεχνολογιών στο πεδίο των Επιστημών του Ανθρώπου και των Τεχνών.

6. Σχεδίαση των υποδομών και ανάπτυξη εφαρμογών για τη διάθεση γνωσιακών πόρων μέσω δικτύων κινητής τηλεφωνίας και διαδικτύου.

7. Σχεδίαση και Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών εφαρμογών στις Επιστήμες του Ανθρώπου και Τεχνών.

8. Ανάπτυξη εργαλείων για την ανάλυση δεδομένων και εξαγωγής γνώσης και συμπερασμάτων από τις μελέτες και τα έργα που διευθύνει και συμμετέχει το εργαστήριο.

9. Η συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς (Δήμους, Περιφέρειες, δημόσιες υπηρεσίες, κοινωφελή ιδρύματα κ.λπ.) με στόχο την εκπλήρωση των σκοπών του εργαστηρίου.

10. Η συνεργασία κάθε μορφής με ερευνητικά κέντρα και ακαδημαϊκούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους είναι κοινοί ή συμπληρωματικοί.

11. Τη δημιουργία ειδικής ψηφιακής βιβλιοθήκης με κάθε είδους υλικό (έρευνες, μελέτες, ψηφιακά αρχεία κ.λπ.) που σχετίζεται με τους σκοπούς του εργαστηρίου.

12. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, συνεδρίων, σεμιναρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων στο αντικείμενο του εργαστηρίου.

13. Την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων στο αντικείμενο του εργαστηρίου.

14. Την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων, σχετικών με το αντικείμενο του εργαστηρίου.

15. Την παροχή υπηρεσιών σε δημόσιους φορείς και ιδιώτες κατά τα προβλεπόμενα στο Π.δ. 159/1984 «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα Πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

Άρθρο 2
Αποστολή

Το εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στα αντικείμενα που προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Την κάλυψη διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

4. Τη συνεργασία: α) με φορείς του δημόσιου τομέα, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς καθώς και διεθνείς οργανισμούς, β) με ιδιωτικούς φορείς, ιδιωτικά εργαστήρια και βιομηχανίες στο πλαίσιο καταγραφής μελετών για την προώθηση της έρευνας ή την υποβολή προτάσεων σε θέματα που συμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

5. Την παροχή υπηρεσιών συναφών με την ακαδημαϊκή δεοντολογία των αντικειμένων όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

6. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

Άρθρο 3
Προσωπικό

1. Το εργαστήριο στελεχώνεται από καθηγητές και υπηρετούντες καθηγητές εφαρμογών του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., κατόχους διδακτορικού διπλώματος οι οποίοι συγκροτούν τη βασική Ερευνητική ομάδα του εργαστηρίου και των οποίων το επιστημονικό έργο σχετίζεται και με τα αντικείμενα που υποστηρίζει το εργαστήριο όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

2. Την βασική ερευνητική ομάδα του εργαστηρίου μπορεί να πλαισιώνουν και ερευνητές, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, που έχουν οποιασδήποτε μορφής σχέση εργασίας με το Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. και των οποίων το γνωστικό αντικείμενο ή η ειδικότητα έχει άμεση συνάφεια με τα γνωστικά αντικείμενα που περιγράφονται στο άρθρο 1 του παρόντος, με βάση αποφάσεις της Διεύθυνσης Σχολών.

3. Στο πλαίσιο των ερευνητικών συνεργασιών του εργαστηρίου με άλλα αντίστοιχα εργαστήρια ως συνεργαζόμενοι ερευνητές μπορεί να συμπεριλαμβάνονται και καθηγητές άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Ερευνητικών Κέντρων του εσωτερικού ή του εξωτερικού καθώς και ομότιμοι καθηγητές του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

4. Στο εργαστήριο μπορούν να απασχοληθούν προσφέροντας επικουρικό έργο μέλη του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.ΤΕ.Π.) και του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) μετά από αίτημα του ενδιαφερόμενου και ύστερα από απόφαση της οικείας Σχολής με την σύμφωνη γνώμη της βασικής ερευνητικής ομάδας του εργαστηρίου.

Άρθρο 4
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από Διευθυντή που είναι μέλος Ε.Π. της βαθμίδας του Καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στο οικείο Τμήμα. Ο Διευθυντής ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αν υπάρχουν περισσότεροι Καθηγητές, η Συνέλευση του Τμήματος εκλέγει έναν από αυτούς, ως Διευθυντή του εργαστηρίου. Η θητεία του οριζόμενου ή εκλεγόμενου Διευθυντή είναι τριετής και μπορεί να ανανεωθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για τον ορισμό, την εκλογή ή την ανανέωση της θητείας του Διευθυντή του εργαστηρίου εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Α.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ Τ.Τ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Καθηγητής στο οικείο Τμήμα, ως Διευθυντής του εργαστηρίου, ορίζεται ή εκλέγεται Αναπληρωτής Καθηγητής κατά την ίδια ως άνω διαδικασία και με συγκρότηση της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής και από αναπληρωτές Καθηγητές. Στην περίπτωση αυτή, η θητεία του Διευθυντή λήγει με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, με την οποία η διεύθυνση του εργαστηρίου ανατίθεται σε μέλος Ε.Π. που έχει διοριστεί στο μεταξύ στη βαθμίδα του Καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου και ανήκει στο οικείο Τμήμα.

2. Ο ασκών καθήκοντα Διευθυντή Εργαστηρίου έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Συντονίζει το ερευνητικό έργο του εργαστηρίου, καθώς και το διδακτικό έργο σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα αντικείμενα δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στον αριθμό 1 του παρόντος.

β) Συντάσσει και υποβάλλει στην οικεία Σχολή τον ετήσιο προγραμματισμό του εργαστηρίου, θέτει τους αναπτυξιακούς στόχους του εργαστηρίου και μεριμνά για την υλοποίηση αυτών. Επίσης υποβάλλει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου στην οικεία Σχολή, και στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος.

γ) Μεριμνά για την αυτάρκεια της υλικοτεχνικής υποδομής του εργαστηρίου, τη στελέχωσή του με το ανάλογο προσωπικό, την οικονομική διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου.

δ) Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο που αφορά δραστηριότητα του εργαστηρίου και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου, ενώ συνυπογράφει κάθε είδους συμβάσεις συνεργασίας με άλλους φορείς που υπογράφονται από τους αρμόδιους θεσμικούς εκπροσώπους του Ιδρύματος.

Άρθρο 5
Εγκαταστάσεις - Λειτουργία

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. και σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό για την

εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο της εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασιστεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για την διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά την χρησιμοποίηση τους στην κατάσταση που έχουν παραδοθεί.

5. Στο εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης πειραματικών εργασιών τα μέλη της βασικής ερευνητικής ομάδας του εργαστηρίου αποκλειστικά και σε συνεργασία με άλλους καθηγητές του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. ή ερευνητές, εφόσον το αντικείμενο της έρευνας είναι σχετικό με τις δραστηριότητες του εργαστηρίου. Για την εκτέλεση πειραματικής εργασίας από ερευνητές, οι οποίοι δεν είναι μέλη του εργαστηρίου, χορηγείται άδεια ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται: ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμά της, η χρησιμοποίηση ή μη οργάνων τα οποία διαθέτει το εργαστήριο, οι διατάξεις οι οποίες διέπουν την εκτέλεση αυτής της πειραματικής εργασίας και ο προϋπολογισμός της δαπάνης που απαιτείται.

6. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη και την μέριμνα του εργαστηρίου έτσι ώστε να εξασφαλίζεται:

α) Η συνεχής προσφορά στο πλαίσιο της αποστολής του, όπως περιγράφεται στο άρθρο 2 του παρόντος.

β) Η διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας που διεξάγεται και των γενικότερων δράσεων του.

γ) Η δυναμική τήρηση της ιστοσελίδας, η οποία πρέπει να εμπεριέχει αναλυτικές πληροφορίες των δραστηριοτήτων του.

Άρθρο 6
Έσοδα

1. Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

α) Την εκτέλεση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων που συμμετέχει το εργαστήριο.

β) Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ) Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 2 του παρόντος.

δ) Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

ε) Τις κληρονομιές, τις δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. για τους σκοπούς του εργαστηρίου.

2. Τα έσοδα του εργαστηρίου διατίθενται για τις δαπάνες υποστήριξης της λειτουργίας του, την αγορά εξοπλισμού, την αγορά λογισμικού, την αγορά πνευματικών δικαιωμάτων, την αγορά αναλωσίμων, τη συντήρηση και διαμόρφωση των χώρων των εργαστηρίων, για υποτροφίες προς φοιτητές, τις δαπάνες για τη διάχυση των αποτελεσμάτων και ενημέρωσης του κοινωνικού συνόλου, τη κάλυψη των εξόδων μετακίνησης, διαμονής και συμμετοχής των ερευνητών σε συνέδρια-ημερίδες.

3. Η διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), από τον οποίο αποδίδεται προς το Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. μέρος των εσόδων, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 7 της υπ' αριθμ. 679/22.8.1996 κοινής υπουργικής απόφασης (Φ.Ε.Κ. 826 Β').

Άρθρο 7
Τηρούμενα βιβλία

1. Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Πρωτόκολλο εισερχόμενης - εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, εξοπλισμού, υλικών επίπλων κ.λπ.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, αντίγραφα τιμολογίου, δαπανών και ετήσιο λογιστικό φύλλο εσόδων - εξόδων με διαρκή ενημέρωση.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και λογισμικών που ανήκουν στο εργαστήριο.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Αρχείο μεταβολών προσωπικού.
- Αρχείο των ετήσιων εκθέσεων δραστηριοτήτων η οποία περιλαμβάνει επιστημονικές δημοσιεύσεις σε περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους με κριτές, διοργανώσεις ημερίδων, συνεδρίων ή εκπαιδευτικών διαλέξεων όπως και συμμετοχές του προσωπικού των εργαστηρίων σε επιστημονικά επίπεδα.

2. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο.

Άρθρο 8
Εγκατάσταση

Το εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. Χώροι των εργαστηρίων είναι εκείνοι στους οποίους εκτελούνται δραστηριότητες συναφείς με την αποστολή τους, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό εξοπλισμό, για την διενέργεια των ερευνητικών προγραμμάτων. Χώροι θεωρούνται επίσης το γραφείο του Διευθυντή, καθώς και κάθε άλλος χώρος που διατίθεται για την λειτουργία τους. Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

Άρθρο 9
Αξιολόγηση

Το εργαστήριο υπόκειται σε περιοδική αξιολόγηση του έργου, ανά τριετία, με βάση διαδικασία που ορίζει η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου υποβάλλει ετήσιο απολογισμό του έργου του εργαστηρίου στον Διευθυντή της οικείας Σχολής και στη ΜΟ.ΔΙ.Π.

Άρθρο 10

Για θέματα εσωτερικής λειτουργίας του εργαστηρίου μπορεί να συντάσσεται εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, ο οποίος δεν μπορεί να έχει ρυθμίσεις αντίθετες με τις προβλεπόμενες στα παραπάνω άρθρα. Ο εσωτερικός κανονισμός του εργαστηρίου προτείνεται από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου και εγκρίνεται από τις Συνελεύσεις των οικείων Τμημάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 27 Ιανουαρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΛΑΖΑΡΟΣ ΒΡΥΖΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02003330802170008